



Sociale Groepsvakantie

Taken en vaardigheden van uitvoerende vrijwilligers bij een Sociale Groepsvakantie.

Uitgangspunten:

Een vrijwilliger heeft een intrinsieke motivatie om het werk te doen. Hij of zij kan zich verenigen met de doelstelling van de Sociale Vakantie.

De werkgroep Sociale Groepsvakantie zoekt voor haar activiteiten vrijwilligers in en buiten het Nivon.

Om te garanderen dat de activiteiten in uitvoering kwalitatief goed verlopen, zijn er criteria vastgelegd voor de vaardigheden van een vrijwilliger.

Om voor haar gasten en de uitvoerende vrijwilligers een veilige omgeving te bieden is een zorgvuldige procedure voor het aannemen van vrijwilligers cruciaal. De werkgroep screent dan ook voorafgaand de potentiële vrijwilliger. Met een zorgvuldige procedure laten we zien dat we de vrijwilligers niet willen afschrikken maar dat we hun inzet serieus nemen.

De werkgroep zorgt voor deskundigheidsbevordering, afgestemd op de behoefte en functie van de vrijwilliger, waarbij aandacht wordt besteed aan zelfredzaamheid van de vrijwilliger. De kwaliteit en continuïteit van de inzet staat voorop, evenals de veiligheid.

De werkgroep zorgt voor een veilige omgeving en goede afspraken over de verantwoordelijkheden. Laat vrijwilligers het werk op een veilige manier inrichten en uitvoeren en zorgt daarbij dat de privacy in acht genomen wordt. De kwaliteiten van de vrijwilliger, de veiligheid van de omgeving/werkzaamheden, de motivatie van de vrijwilliger en de tijd die de vrijwilliger beschikbaar heeft zijn bouwstenen van een goede samenwerking.

Een groepsvakantieweek zoals we die aanbieden aan gezinnen van VluchtelingenWerk Nederland en gezinnen in de doelgroep minima houdt in dat de moeders/vaders en kinderen die in die week te gast zijn de bereidheid hebben om samen met ouders en kinderen uit verschillende culturen een leuke vakantieweek te beleven door samen de maaltijden te gebruiken, samen activiteiten te ontwikkelen, elkaar niet te belemmeren en/of te beperken.

De werkgroep heeft in de afgelopen jaren veel ervaringen opgedaan om deze groepsvakantieweken zo optimaal functioneel te laten verlopen. Belangrijke voorwaarden zijn om de uitvoerende vrijwilligers zo goed mogelijk voor te bereiden op hun rol en taak binnen een groepsvakantieweek. Jammer genoeg moeten we steeds ervaren dat de betrokken beheercommissies van de Natuurvriendenhuizen zelf niet over voldoende vrijwilligers kunnen beschikken om deze groepsvakanties zelfstandig uit te laten voeren. Hiervoor wordt nog steeds een beroep gedaan op de groep vrijwilligers van de werkgroep die zich betrokken weet met de doelgroep.

Aan de hand van de ervaringen zijn steeds meer kennis en vaardigheden vastgelegd en ontwikkeld om over te dragen en aan te leren aan de uitvoerende vrijwilligers.

Binnen het uitvoerende werk is een aantal rollen van de vrijwilliger van belang:

1. Leiding geven aan een team dat een vakantieweek uitvoert in een accommodatie.

2. Leiding geven aan de verzorgingsploeg die in het huis zorgt draagt voor de dagelijkse maaltijden en consumpties.
3. Als kookhulp meewerken in de verzorgingsploeg op aanwijzingen van de kok.
4. Leiding geven aan de gastengroepen, waarin onderscheid wordt gemaakt tussen de volwassenen en de jeugd. Deze taken zouden optimaal inwisselbaar moeten zijn. Maar afhankelijk van vaardigheden zijn zij in de praktijk vaak opgesplitst.
5. Medebegeleider in de teams voor volwassenen en de jeugd.
6. De gastheer/vrouw in de accommodatie (huiswachten) vervullen ook een belangrijke rol in het verloop van een sociale vakantie week. Ven hen wordt verwacht dat zij een tolerante en coöperatieve houding kunnen vervullen in de periode van een sociale vakantie week. Zeker als er in het huis ook ander individuele gasten verblijven.

De vaardigheden en de rol van de coördinator van een vakantie week.

Vaardigheden

- Empathie hebben met de doelgroep.
- Enige ervaring in het leiding geven aan vrijwilligers.
- Kunnen onderhandelen.
- Het kunnen houden van discipline gesprekken.
- Vaardigheden in conflicthantering.
- Kunnen coachen van teamleden.

Belangrijke punten voorafgaande aan en tijdens de uitvoering

- Samenstelling team: Is je team compleet?
Het team bestaat uit 1 hoofdleiding, 1-2 koks, 2 begeleiders programma volwassenen, 4 begeleiders programma kinderen.
- Kennismaken met de huiswachten/gastvrouwen en gastheren die tijdens jouw week de betreffende accommodatie beheren; soms moeten zij enigszins wennen aan deze doelgroep. Het helpt, als je van tevoren contact hebt en alvast verwachtingen afstemt.
- Het organiseren van een voorbereidende bijeenkomst, liefst op de locatie van jullie vakantie week, met je voltallige team. Iedereen kan dan de locatie, de omgeving en de mogelijkheden die er zijn, verkennen.
- Maken van afspraken in de voorbereiding van het programma voor die week.
- Financiën. Zodra het budget van de week bekend is, geeft de werkgroep dat door aan de coördinator/kashouder van die week en wordt het bedrag 3 weken van tevoren op het door de coördinator/kashouder aangewezen banknummer overgemaakt. De kashouder regelt de financiën en draagt zorg voor de verantwoording van alle uitgaven. Er kunnen twee kashouders zijn: 1 voor het Voedingsbudget en 1 voor het Programmabudget
- Activiteiten: Verzoeken voor benodigd materiaal voor creativiteit en spel kunnen worden doorgegeven aan de werkgroep
- Coachen vraagt om een open houding en de vaardigheid om je eigen ego op zij te zetten, door niet meteen je eigen ervaring of oplossing op te leggen. Blijf positief, waardeer de inspanningen van je teamleden. Zorg voor aandacht aan je vrijwilliger en motiveer hem of haar om anders te denken.
- Verslaglegging: de coördinator draagt zorg voor de inhoudelijk en financiële verslaglegging van de vakantie week. Het maken van een verslag kan/mag ook door een ander teamlid

gemaakt worden. De financiële verantwoording wordt door de kashouders gedaan conform de instructie van de werkgroep.

- Als de gastenlijsten door de wervende organisatie bekend zijn, geeft de werkgroep deze door aan de coördinator. Elk deelnemend gezin heeft een contactpersoon vanuit het team waarop men tijdens de uitvoering kan terug vallen.
- Kamerindeling. Het is handig om van tevoren een kamerindeling te maken en er tevens op voorbereid te zijn, dat je mogelijk moet improviseren, als de deelnemerslijst niet helemaal klopt met de gezinnen die komen

De vaardigheden van het hoofd van de verzorgingsploeg

- Maakt een menu en begroting op basis van het toegezegde voedingsbudget.
- Het menu voorbereiden en voornamelijk afstemmen op de doelgroep.
- Heeft ervaring met het koken voor groepen in een grote keuken en is op de hoogte van de hygiëne regelgeving.
- Kan delegeren aan de andere verzorgingsmedewerkers.
- Is stressbestendig, zeker als het gaat om in een keuken voor een groep te koken.

Belangrijke tips voorafgaande: er is een kookboekje beschikbaar op basis van ervaringen bij de sociale vakanties.

De vaardigheden van leidinggevende aan volwassenen en jeugd.

- Heeft empathie en enige ervaring met de gasten van de doelgroep.
- Beschikt over enige creatieve- en spel vaardigheden.
- Is flexibel en kan zich solidair opstellen met andere uitvoerende vrijwilligers.
- Heeft gevoel voor afstand en betrokkenheid naar de gasten.
- Beschikt over het vermogen om gezag te tonen ten opzichte van de gasten.
- *Is fysiek in staat een week intensief bezig te zijn ten behoeve van de gasten.*

Belangrijke tip: er is een spellenboekje ontwikkeld voor de sociale vakantie.